

Số: **6348**/TB-BNN-VPĐP

Hà Nội, ngày **03** tháng **8** năm 2017

THÔNG BÁO

Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp nhà nước thuộc “Chương trình khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020” (Quyết định số 45/QĐ-TTg, ngày 12/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ)

Thực hiện Quyết định số 2347/QĐ-BNN-VPĐP ngày 08/06/2017 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 45/QĐ-TTg ngày 12/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 (sửa đổi, bổ sung Quyết định số 27/QĐ-TTg ngày 05/01/2012 của Thủ tướng Chính phủ), Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thông báo và hướng dẫn việc đề xuất các nhiệm vụ khoa học và công nghệ thuộc Chương trình khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 (Sau đây gọi tắt là Chương trình), cụ thể như sau:

1. Căn cứ đề xuất đặt hàng:

a) Quyết định số 1600/QĐ-TTg ngày 16/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020;

b) Kế hoạch Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 của tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

c) Mục tiêu, nội dung, dự kiến sản phẩm của Chương trình đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 45/QĐ-TTg, ngày 12/01/2017;

d) Thông tư số 03/2017/TT-BKHHCN ngày 03/04/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 07/2014/TT-BKHHCN ngày 26 tháng 5 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ;

đ) Quyết định số 2347/QĐ-BNN-VPĐP ngày 08/06/2017 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 45/QĐ-TTg ngày 12/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 (sửa đổi, bổ sung Quyết định số 27/QĐ-TTg ngày 05/01/2012 của Thủ tướng Chính phủ);

e) Các vấn đề cấp bách trong xây dựng nông thôn mới của địa phương cần có sự hỗ trợ và tham gia của khoa học và công nghệ.

2. Yêu cầu đối với nội dung đề xuất đề tài, dự án thuộc Chương trình:

a) Có mục tiêu, nội dung và sản phẩm dự kiến phù hợp với khung Chương trình theo Quyết định số 45/QĐ-TTg, ngày 12/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ;

b) Trực tiếp, góp phần giải quyết những vấn đề khoa học và công nghệ phục vụ Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 của ngành và địa phương, thực hiện chủ trương xây dựng nông thôn mới gắn với cơ cấu lại ngành nông nghiệp;

c) Không trùng lặp về nội dung với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện;

d) Có khả năng huy động các tổ chức khoa học và công nghệ, doanh nghiệp, các nhà khoa học trong nước và nước ngoài tham gia thực hiện;

đ) Có khả năng huy động được nguồn kinh phí của địa phương, doanh nghiệp, kinh phí ngoài ngân sách để thực hiện;

e) Có địa chỉ ứng dụng sản phẩm. Sản phẩm của dự án có khả năng áp dụng rộng rãi để phục vụ xây dựng nông thôn mới ở địa phương cũng như các tỉnh có điều kiện tương tự;

g) Khuyến khích các đề tài dự án có sự tham gia của doanh nghiệp hoặc doanh nghiệp trực tiếp chủ trì các đề tài dự án có sự tham gia chuyển giao khoa học công nghệ của các cơ quan nghiên cứu.

3. Trình tự đề xuất đề tài, dự án thuộc Chương trình

a) Đề xuất đặt hàng được xây dựng theo biểu Mẫu A1-ĐXNV, Mẫu A2-ĐXNV Thông tư số 03/2017/TT-BKHCN ngày 03/04/2017 của Bộ Khoa học và Công nghệ và các biểu mẫu của Chương trình được đăng tải trên website của Chương trình KHCN phục vụ xây dựng nông thôn mới và Cổng thông tin của Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới (nongthonmoi.gov.vn);

b) Đối với các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, các đề xuất gửi về Văn phòng Điều phối nông thôn mới cấp tỉnh để tổng hợp;

c) Văn phòng Điều phối nông thôn mới cấp tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức lấy ý kiến tư vấn thông qua Hội đồng tư vấn đối với đề xuất đặt hàng theo hướng dẫn của Thông tư số 03/2017/TT-BKHCN ngày 03/04/2017 Bộ Khoa học và Công nghệ và yêu cầu tại Khoản 2 của Thông báo này;

d) Trên cơ sở ý kiến tư vấn, địa phương hoàn thiện đề xuất đặt hàng. Mỗi tỉnh lựa chọn không quá 2 đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ xếp theo thứ tự ưu tiên. Các đề xuất được lựa chọn phải có ý kiến chấp thuận của UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về việc triển khai đề tài tại địa phương và cam kết ứng dụng các kết quả của đề tài sau khi có kết quả nghiên cứu;

e) Văn phòng Điều phối nông thôn mới cấp tỉnh có trách nhiệm gửi các đề xuất đã được lựa chọn, đã có ý kiến chấp thuận của UBND tỉnh Thành phố gửi về Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (thông qua Văn phòng Chương trình Khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới).

4. Quy định gửi đề xuất về Bộ Nông nghiệp và PTNT

4.1. Hồ sơ đề xuất gồm:

- a) Phiếu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ có ý kiến chấp thuận của UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;
- b) Biên bản của Hội đồng khoa học xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ;
- c) Bản mềm của phiếu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

4.2. Hồ sơ đề xuất (Mục a và b) và bản mềm (Mục c) xin gửi về các địa chỉ:

a) Văn phòng Chương trình Khoa học và công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới

Địa chỉ: Số 01, ngõ 165, đường Chùa Bộc, Đống Đa, Hà Nội; Địa chỉ thư điện tử: khcnongthonmoi@gmail.com; Người liên hệ: Đ/c Nguyễn Thị Hương Giang, Số điện thoại: 0989.697.729.

b) Văn phòng Điều phối nông thôn mới Trung ương

Địa chỉ: Số 02 Ngọc Hà, Ba Đình, Hà Nội; Địa chỉ thư điện tử: khth.ntm@gmail.com; Người liên hệ: Đ/c Trần Thị Thu Minh, Số điện thoại: 0915.189.981.

4.3. Thời hạn gửi Hồ sơ: Chậm nhất trước ngày 30/9/2017.

4.4. Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn sẽ thành lập Hội đồng tư vấn để xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ dưới các hình thức đề tài, dự án theo hướng dẫn tại Thông tư số 03/2017/TT-BKHCN ngày 03/04/2017 của Bộ Khoa học và Công nghệ và sẽ thông báo kết quả xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cho các địa phương có đề xuất đặt hàng sau khi có Quyết định phê duyệt nhiệm vụ khoa học và công nghệ đặt hàng của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

Bộ Nông nghiệp và PTNT thông báo các địa phương, các cơ quan, đơn vị liên quan biết để có căn cứ thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
 - Bộ trưởng Nguyễn Xuân Cường (để b/c);
 - Vụ KHCN và Môi trường;
 - Ban Chủ nhiệm CT KHCN phục vụ XD NTM;
 - Sở NN và PTNT, Sở KH và CN, Văn phòng Đ
- NTM các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Văn phòng CT KHCN phục vụ XD NTM;
 - Lưu: VT, VPĐP.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỦ TRƯỞNG



Trần Thanh Nam

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP QUỐC GIA**
(Dùng cho đề tài)

1. Tên Đề tài/Đề án:
2. Căn cứ đề xuất (*Theo hướng dẫn tại Điều 3 của Thông tư 03/2017/TT-BKHCN và mục 1 của thông báo này*)
3. Tính cấp thiết, tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...
4. Mục tiêu:
5. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
6. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:
7. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
8. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:
9. Dự kiến nhu cầu kinh phí:

..., ngày ... tháng... năm 20.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(*Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức*)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẠT HÀNG NHIỆM VỤ
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP QUỐC GIA**
(Dùng cho dự án)

1. Tên dự án SXTN:
2. Xuất xứ hình thành: *(từ một trong các nguồn sau: kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao từ nước ngoài... có khả năng ứng dụng)*
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v....:
4. Mục tiêu:
5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để hoàn thiện công nghệ và đạt kết quả:
6. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt:
7. Nhu cầu thị trường: *(Khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hoá các sản phẩm của dự án)*
8. Dự kiến tổ chức cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
9. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
10. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức dự kiến ứng dụng kết quả tạo ra: *(Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*
11. Dự kiến nhu cầu kinh phí:

..., ngày ... tháng... năm 20.....

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.